

# **PIRKANMAAN MAAKUNNAN YHTEISTYÖRYHMÄN TYÖJÄRJESTYS**

Hyväksytty: Maakunnan yhteistyöryhmän kokouksessa 16.04.2010  
Vahvistettu: Pirkanmaan liiton maakuntahallituksen kokouksessa 25.05.2010

## **I luku Yleiset määräykset**

### **1 §**

#### **Maakunnan yhteistyöryhmä ja sen toimikausi**

Pirkanmaan maakunnan yhteistyöryhmä on rakennerahasto-ohjelmien maakunnassa tapahtuvaa toimeenpanoa ja alueen kehittämiseen vaikuttavien toimenpiteiden yhteensovittamista varten perustettu toimielin. Siitä on säädetty laissa alueiden kehittämisestä (1651/2009).

Yhteistyöryhmän asettaa Pirkanmaan liiton maakuntahallitus.

Yhteistyöryhmän toimikausi jatkuu ohjelmakauden 2007–2013 loppuun, kunnes Euroopan yhteisöjen komissio on hyväksynyt lopullisen täytäntöönpanokertomuksen. Toimikautta voidaan jatkaa, jos yhteistyöryhmän tehtävien hoitaminen sitä vaatii.

### **2 §**

#### **Yhteistyöryhmän työjärjestys**

Työjärjestyksessä määrätään valmistelusta, esittelystä ja päätöksenteosta maakunnan yhteistyöryhmässä.

Työjärjestyksessä määrätään yhteistyöryhmän tehtävistä ja yhteistyöryhmän erikseen asettamien jaostojen tehtävistä.

Työjärjestyksestä on soveltuvin osin voimassa, mitä kuntalaissa säädetään johtosäännöstä.

### **3 §**

#### **Yhteistyöryhmän ja jaostojen asettaminen**

Pirkanmaan liiton maakuntahallitus asettaa maakunnan yhteistyöryhmän, jossa ovat puheenjohtajan lisäksi tasapuolisesti osapuolina:

- 1) Pirkanmaan liitto ja sen jäsenkunnat (6 edustajaa);
- 2) ohjelmaa rahoittavat valtion viranomaiset ja muut valtionhallintoon kuuluvat organisaatiot (6 edustajaa) sekä
- 3) alueen kehittämisen kannalta tärkeimmät työmarkkina- ja elinkeinojärjestöt sekä mahdollisuuksien mukaan muut kansalaisyhteiskuntaa edustavat tai ympäristöjärjestöt ja sukupuolten tasa-arvoa edistävät järjestöt (6 edustajaa)

Kullekin edustajalle valitaan henkilökohtainen varajäsen.

Maakuntahallitus voi nimetä yhteistyöryhmään sen toimikaudeksi tarkkailijoiksi edustajia sellaisista alueen kehittämisen kannalta tärkeistä tahoista, joista ei tule nimetyiksi yhteistyöryhmään jäseniä. Tarkkailijoilla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa.

Yhteistyöryhmä voi kutsua yhteistyöryhmään yksittäisen asian käsittelyä varten asiantuntijoita. Asiantuntijat eivät ota osaa päätöksentekoon.

Yhteistyöryhmä voi asettaa maaseutujaoston maaseuturahastosta rahoitettavien toimenpiteiden alueellista tarkastelua ja muihin alueellisiin toimenpiteisiin tapahtuvaa yhteensovittamista varten. Jaoston puheenjohtajana toimii elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen edustaja.

Yhteistyöryhmä voi tarvittaessa asettaa muita jaostoja yhteistyöryhmässä käsiteltävien asioiden valmistelua varten.

#### **4 §**

#### **Maakunnan yhteistyöryhmän jäsenten asema**

Maakunnan yhteistyöryhmän ja sen asettaman jaoston jäseniin sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä sekä, mitä vahingonkorvauslaissa säädetään julkisyhteisön ja virkamiehen korvausvastuusta.

Yhteistyöryhmän jäsenistä on soveltuvin osin voimassa, mitä kuntalaisissa (365/1995) säädetään luottamushenkilöstä. Pirkanmaan liittoon pysyväisluonteisessa palvelussuhteessa oleva henkilö voidaan kuitenkin valita yhteistyöryhmän jäseneksi.

Yhteistyöryhmän jäsenille maksettaviin palkkioihin, ansionmenetykskorvauksiin, matkakustannuksiin ja muihin tehtävän hoitamisen aiheuttamiin kustannuksiin ja niiden korvaamiseen sovelletaan Pirkanmaan liiton voimassa olevaa luottamushenkilöiden palkkiosääntöä ja tätä koskevia toimeenpanopäätöksiä siten, että maakunnan yhteistyöryhmä rinnastetaan maakuntahallitukseen ja mahdolliset yhteistyöryhmän jaostot rinnastetaan vastaavasti Pirkanmaan liiton toimikuntiin ja työryhmiin. Valtion virkamiesten ja muiden valtionhallintoon kuuluvien organisaatioiden edustajille maksettavista palkkioista ja korvauksista vastaa se taho, jota jäsen edustaa. Sama koskee asiantuntijoita.

#### **5 §**

#### **Yhteistyöryhmän puheenjohtajat**

Jäsenten lisäksi Pirkanmaan liiton maakuntahallitus nimeää yhteistyöryhmälle puheenjohtajan, jonka tulee olla kuntalaisissa (365/1995) tarkoitettu luottamushenkilö sekä yhteistyöryhmässä edustettuina olevien osapuolten ehdotuksesta jäseniksi valituista henkilöistä kolme varapuheenjohtajaa, joista yksi toimii ensimmäisenä, yksi toisena ja yksi kolmantena varapuheenjohtajana.

Varapuheenjohtajuus kiertää siten, että kuntasektoria edustava varapuheenjohtaja toimii ensimmäisenä vuonna ensimmäisenä varapuheenjohtajana, valtionviranomaisia edustava varapuheenjohtaja toimii toisena varapuheenjohtajana ja järjestöjä edustava varapuheenjohtaja toimii kolmantena varapuheenjohtajana. Toisena toimintavuonna valtionviranomaisia edustava varapuheenjohtaja siirtyy ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi, järjestöjä edustava varapuheenjohtaja siirtyy toiseksi varapuheenjohtajaksi ja kuntia edustava varapuheenjohtaja kolmanneksi varapuheenjohtajaksi. Seuraavina toimintavuosina varapuheenjohtajuus siirtyy saman periaatteen mukaisesti.

## **6 § Yhteistyöryhmän tehtävät**

Lain alueiden kehittämisestä (1651/2009), rakennerahastolain (1401/2006) ja lain rakennerahastolain muuttamisesta (1653/2009) mukaisesti maakunnan yhteistyöryhmä:

- 1) Sovittaa yhteen alueiden kehittämisen strategista kokonaisuutta;
- 2) Käsittelee maakuntaohjelman ja sen toteuttamissuunnitelman;
- 3) Käsittelee elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ja tarvittavilta osin aluehallintoviraston esitykset strategiseksi tulostavoiteasiakirjaksi;
- 4) Sovittaa yhteen maakuntaohjelman ja erityisohjelmien toteuttamista ja rahoitusta;
- 5) Käsittelee yritystukihankkeita lukuun ottamatta rahoituksen myöntävän ministeriön, sen hallinnonalan viranomaisen tai muun toimijan taikka maakunnan liiton valmistelemia aluekehityksen kannalta merkittäviä hankkeita ja antaa niistä lausunnon rahoituksen myöntävälle taholle. Yhteistyöryhmässä käsiteltävien hankkeiden valintakriteerit ovat:
  - kun hankkeen haettu rahoitus (EU, valtio) hankkeen koko toteutusaikana on enemmän kuin 250 000 €
  - kun hanke liittyy suurempaan monirahoitteiseen hankekokonaisuuteen
  - muulloinkin, mikäli maakunnan yhteistyöryhmä, sen sihteeristö tai joku rahoittajatahoista sitä esittää
- 6) Yhteensovittamista ja aluekehittämisen kannalta merkittävien hankkeiden toteutumisen varmistamista varten käsittelee ohjelmanopimukset;
- 7) Huolehtii tarvittavista menettelytavoista, joilla varmistetaan rahoitettaviksi hyväksytyjen hankkeiden mahdollisten ympäristövaikutusten selvittäminen ennen rahoituspäätöksen tekoa;
- 8) Hyväksyy maakunnan yhteistyöasiakirjan (MYAK), jolla sovitetaan yhteen seuraavan varainhoitovuoden EAKR-toimenpideohjelman ja ESR-toimenpideohjelman alueellisen osion rahoituksen kohdentuminen ohjelmaa rahoittaville valtion viranomaisille, maakunnan liitolle ja muille toimenpideohjelmien rahoitukseen osallistuville;
- 9) Tarkistaa maakunnan yhteistyöasiakirjan, jos se on EAKR-toimenpideohjelman tai ESR-toimenpideohjelman alueellisen osion toimeenpanon kannalta tarpeen;
- 10) Saa tiedoksi yhteensovitusta varten maakunnan yhteistyöasiakirjan laatimisen yhteydessä suunnitelmat ja raportit maaseuturahaston alueellisesta rahoituksesta, ESR-toimenpideohjelman valtakunnallisen osion rahoituksesta, EAKR-toimenpideohjelman yritystuista toimialoittain ja seutukunnittain sekä varmistaa eri toimenpiteiden yhteensovituksen ja eri rahastojen osallistumisen laajojen sekä aluekehittämisen kannalta merkittävien hankkeiden toteuttamiseen;
- 11) Päättää yhteistyöasiakirjassa rakennerahasto-ohjelmassa olevien hankkeiden valintakriteerien alueellisesta soveltamisesta;
- 12) Valmistele ja esittää EAKR-toimenpideohjelman ja ESR-toimenpideohjelman alueellisen osan muutostarpeita seurantakomitealle ja hallintoviranomaiselle sekä raportoi niille rakennerahasto-ohjelman toteutumisesta;
- 13) Vastaa rakennerahasto-ohjelman toimeenpanon tiedottamisesta;

Edellä kohdassa 5 tarkoitetusta hankkeesta rahoittajataho ei voi myöntää hankkeelle rakennerahaston tukea, jos yhteistyöryhmä ei ole hanketta puoltanut. Yhteistyöryhmän myönteinen päätös ei kuitenkaan sido rahoittajatahoa, jos siihen on painavia syitä. Jos rahoittajataho aikoo yhteistyöryhmän myönteisestä päätöksestä huolimatta tehdä siitä poikkeavan rahoituspäätöksen, sen tulee antaa yhteistyöryhmälle tästä tieto ja perustelut painavista syistä.

## **7 § Maakunnan yhteistyöasiakirja**

Yhteistyöasiakirja laaditaan samanaikaisesti maakuntaohjelman toteuttamissuunnitelman kanssa vuosittain lokakuun loppuun mennessä. Yhteistyöasiakirjan allekirjoittavat kaikki maakunnassa EAKR- ja ESR-toimenpideohjelmaa rahoittavat toimijat. Yhteistyöasiakirja sisältää ainakin:

- 1) Arvion ohjelman rakennerahastovarojen ja vastaavan valtion rahoitusosuuden tarpeista sekä kuntarahoituksesta ja muun julkisen rahoituksen osuuksista seuraavana vuonna;
- 2) Arvion toimenpideohjelman rakennerahastovarojen ja kansallisen julkisen rahoituksen jakaumasta toimintalinjoittain;
- 3) Arvion ohjelmareservin tarpeesta maakunnassa;
- 4) Rakennerahasto-ohjelmien painotukset seuraavana varainhoitovuonna;

Edellä 1-3 kohdissa tarkoitetut arviot esitetään valtion talousarvioon otettavien varojen osalta hallinnonaloittain kuitenkin niin, että ESR-toimenpideohjelman alueellisen osion osalta arviot esitetään sen jälkeen kun yhteistyöryhmä on neuvotellut ELY-keskuksen kanssa maakuntaan kohdentuvasta ESR:n ja vastaavan valtion rahoitusosuuden määrästä.

Yhteistyöryhmä päättää yhteistyöasiakirjassa rakennerahasto-ohjelmassa olevien hankkeiden valintakriteerien alueellisesta soveltamisesta. Valintakriteerit esitetään yhteistyöasiakirjassa.

## **8 § Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö ja laajennettu hanketyöryhmä**

Maakunnan yhteistyöryhmä asettaa sihteeristön, joka koostuu maakunnan yhteistyöryhmässä edustettuna olevien viranomaisten palveluksessa olevista henkilöitä niin, että viranomaisten edustus tulee tasapuolisesti huomioonotetuksi. Sihteeristön hoitaa maakunnan yhteistyöryhmän asioiden valmistelu-, esittely- ja täytäntöönpanotehtäviä virkavastuulla.

Maakunnan yhteistyöryhmä nimeää sihteeristön puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin.

Maakunnan yhteistyöryhmän puheenjohtajalla, varapuheenjohtajilla ja esittelijöillä on kokouksessa läsnäolo-oikeus. Sihteeristön kokouksiin kutsutaan tarvittaessa seutukuntien edustajia ja muita asiantuntijoita.

Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristön tehtävänä on yhteensovitusta varten tarkastella ja seurata maakunnan alueella valmisteltavia kansallisesti rahoitettuja sekä rakennerahasto-ohjelmien, maaseuturahaston ja kalatalouden hankkeita sekä raportoida niistä yhteistyöryhmälle. Tämän lisäksi sihteeristö

- Valmistele MYR:lle käsiteltäväksi maakunnan yhteistyöasiakirjan
- Arvioi hankkeiden soveltuvuutta rakennerahasto-ohjelmissa toteutettaviksi maakunnan yhteistyöryhmän hyväksymien painopisteiden pohjalta sekä arvioi hankkeiden maakuntaohjelman mu-

kaisuutta. Tarvittaessa se ottaa kantaa myös hankkeiden tasa-arvo, ympäristö- ja muihin vaikutuksiin

- Antaa lausunnon rakennerahastohankkeiden rahoituksesta, joiden haettu rahoitus (EU, valtio) hankkeen koko toteutusaikana on vähemmän kuin 250 000 €
- Esittää rakennerahasto-ohjelmien painopisteiden ja maakuntaohjelman mukaisia hankkeita yhteistyöryhmän käsiteltäväksi
- Raportoi rakennerahasto-ohjelmien painopisteiden ja maakuntaohjelman mukaisten hankkeiden toteutumisesta maakunnan yhteistyöryhmälle
- Valmistele EAKR-toimenpideohjelman ja ESR-toimenpideohjelman alueellisen osion muutosesitykset
- Valmistele ja toteuttaa rakennerahasto-ohjelmien tiedottamista
- Huolehtii yhteistyöryhmän päätösten toimeenpanosta
- Yhteistyöryhmän sihteeristölle antamat tehtävät

Hankkeen rahoittajataho ei voi myöntää hankkeelle rakennerahaston tukea, jos yhteistyöryhmän sihteeristö ei ole hanketta puoltanut. Sihteeristön myönteinen päätös ei kuitenkaan sido rahoittajatahoa, jos siihen on painavia syitä. Kaikki sihteeristön käsiteltäväksi delegoidut ja muut tiedoksi saadut hankkeet viedään edelleen tiedoksi yhteistyöryhmälle.

Pirkanmaan liitto toimii EAKR- ja ESR-toimenpideohjelmien hallinnoinnista aiheutuvien kulujen tilivierastona ja vastaa tähän tarkoitukseen teknisellä avulla palkattavien työntekijöiden työnantajavelvoitteista.

Maakunnassa toimii ELY-keskuksen yhteydessä alueviranomaisten yhteinen laajennettu hanketyöryhmä, jonka käsittelyyn rahoittajaviranomaiset tuovat mahdollisimman aikaisessa vaiheessa niille saapuneet EAKR-, ESR- ja maaseuturahaston (EMR) hankehakemukset. Poikkeuksen muodostavat toimintaryhmien kehittämishankkeet. Hanketyöryhmä antaa lausunnon rahoittajan esityksestä MYR:n sihteeristön käsittelyä varten.

Hanketyöryhmä on hankevalmistelua koordinoiva elin, joka osaltaan varmistaa, että:

- Hakemukset ohjautuvat nopeasti oikealle rahoittajaviranomaiselle
- Tiedonkulku Pirkanmaan liiton ja ELY-keskuksen välillä toimii sujuvasti
- Pällekkäisyydet hankevalmistelussa poistuvat
- Parantaa hankevalmistelun laatua ja hanketoiminnan strategisuutta

## 9 §

### **Maakunnan yhteistyöryhmän hallinnon ja talouden tarkastus**

Maakunnan yhteistyöryhmän hallinnon ja talouden tarkastuksesta on voimassa, mitä Pirkanmaan maakunnan liiton hallinnon ja talouden tarkastuksesta on voimassa.

## **II luku**

### **Kokousmenettely**

#### **10 §**

##### **Kokousaika ja paikka**

Yhteistyöryhmä pitää kokouksensa päättämääränsä aikana ja paikassa.

Kokous pidetään myös, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö yhteistyöryhmän jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

#### **11 §**

##### **Kokouksen koollekutsuminen**

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsu toimitetaan jäsenille vähintään seitsemää (7) päivää ennen kokousta, kokouksen esityslista toimitetaan jäsenille kuitenkin vähintään neljää (4) päivää ennen kokousta.

#### **12 §**

##### **Päätösvaltaisuus**

Yhteistyöryhmä on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

#### **13 §**

##### **Varajäsenen kutsuminen**

Yhteistyöryhmän jäsenen joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään.

#### **14 §**

##### **Kokouksen pitäminen**

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toisin päätetä.

Yhteistyöryhmä voi yksimielisesti päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

#### **15 §**

##### **Läsnäolo yhteistyöryhmän kokouksissa**

Muiden kuin yhteistyöryhmän jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää yhteistyöryhmä.

## **16 § Esittely**

Asiat päätetään yhteistyöryhmän kokouksessa esittelystä. Esittelijän ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos esittelijä on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin yhteistyöryhmä on tehnyt päätöksen asiasta, pohjaehdotus on muutettu ehdotus. Jos ehdotus on peruutettu, asia on poistettava esityslistalta, jollei yhteistyöryhmä toisin päätä.

Yhteistyöryhmän esittelijänä toimii maakuntajohtaja tai hänen estyneenä ollessaan hänen sijaisensa kuitenkin siten, että yhteistyöryhmän päätettäväksi tuotavat hankkeet esittelevät ne viranomaiset, jotka vastaavat lopullisista rahoituspäätöksistä.

## **17 § Esteellisyyden toteaminen**

Yhteistyöryhmän jäsenen ja esittelijän sekä muun läsnäoloon oikeutetun esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain (434/2003) 27-29 §:ssä säädetään.

## **18 § Äänestys**

Yhteistyöryhmän on pyrittävä päätöksenteossa yksimielisyyteen. Jos päätöstä ei kuitenkaan voida tehdä yksimielisesti, yhteistyöryhmä äänestää. Lopullisessa äänestyksessä vähintään 2/3 osan enemmistön saanut ehdotus tulee hyväksytyksi.

## **19 § Eriävä mielipide**

Päätöksentekoon osallistuneella, jos hän on tehnyt vastaehdotuksen tai äänestänyt päätöstä vastaan, sekä asian esittelijällä, jos päätös poikkeaa päätösehdotuksesta, on oikeus ilmoittaa päätöksestä eriävä mielipide. Ilmoitus on tehtävä heti, kun päätös on tehty. Ennen pöytäkirjan tarkastamista esitetyt kirjalliset perustelut liitetään pöytäkirjaan.

## **20 § Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen**

Pöytäkirjan pitäjistä päättää yhteistyöryhmä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjaa pidetään yleisesti nähtävänä yhteistyöryhmän päättämänä aikana ja paikassa, jos yhteistyöryhmä erikseen niin päättää.

Yhteistyöryhmän pöytäkirjaan merkitään:

- 1) järjestäytymistietoina:
  - toimielimen nimi;
  - kokouksen alkamis- ja päättymisaika sekä kokouspaikka;
  - läsnä ja poissa olleet ja missä ominaisuudessa kukin on ollut läsnä; sekä
  - kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

2) asian käsittelytietoina:

asiaotsikko;  
selostus asiasta;  
päätosehdotus;  
esteellisyys;  
tehdyt ja kannatetut ehdotukset;  
äänestykset: äänestystapa, äänestysjärjestys sekä äänestyksen tulos;  
vaalit: vaalitapa ja vaalin tulos;  
päätöksen toteaminen;  
eriävä mielipide; sekä  
päätökseen liittyvät muut ehdot.

3) laillisuustietoina:

puheenjohtajan allekirjoitus;  
pöytäkirjanpitäjän varmennus;  
merkintä pöytäkirjan tarkastuksesta.

## **21 § Kirjallinen menettely**

Asia, josta pitää tehdä ratkaisu ennen seuraavaa maakunnan yhteistyöryhmän kokousta, voidaan yhteistyöryhmän sihteeristön aloitteesta saattaa yhteistyöryhmän hyväksyttäväksi kirjallista menettelyä käyttäen.

Yhteistyöryhmän puheenjohtaja lähettää yhteistyöryhmän jäsenille kirjallisen menettelyn käynnistämistä koskevan päätösesityksen, johon jäsenen tulee seitsemän työpäivän kuluessa vastata kirjallisesti, mikäli hän ei hyväksy kirjallisen menettelyn käyttöä tai päätösesitystä. Esitys on tullut hyväksytyksi yhteistyöryhmässä, jos kirjallista menettelyä ja päätösesitystä ei ole kirjallisesti vastustettu määräajassa.

Kirjallisen menettelyn tulos ilmoitetaan yhteistyöryhmälle puheenjohtajan toimesta seuraavassa yhteistyöryhmän kokouksessa.

## **22 § Muutoksenhaku**

Maakunnan yhteistyöryhmän päätöksestä haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin muutoksenhausta kuntayhtymän päätöksestä kuntalaisa säädetään.

Yhteistyöryhmän hankkeesta annettua lausuntoa koskevaan päätökseen ei voida hakea erikseen muutosta valittamalla.